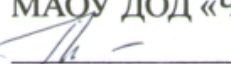


Принято на заседании Общего собрания
работников МАОУ ДОД «Черняховская
ДМШ» Протокол № 1 от « 29 » августа 2014 г.
Председатель общего собрания
МАОУ ДОД «Черняховская ДМШ»
 /Л.М. Панюкова/
Приказ № 88 от 01.09.2014 года

Положение

о Наблюдательном совете

Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Черняховская ДМШ»

I. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет автономного учреждения (далее – Наблюдательный совет Учреждения) является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного самоуправления, создаваемый с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляющий в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет Учреждения руководствуется: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами, Уставом МАОУ ДОД «Черняховская ДМШ», настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МАОУ ДОД «Черняховская ДМШ».

II. Состав Наблюдательного совета

2.1. В состав Наблюдательного совета ДМШ входят шесть членов:

- а) представитель Учреждения администрации МО «Черняховский муниципальный район» - один человек;
- б) представитель Управления культуры, молодежной политики и туризма МО «Черняховский муниципальный район» - один человек;
- в) представитель общественности, в т.ч. родитель - один человек;
- г) представители работников ДМШ – три человека.

2.2. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать директор ДМШ. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета ДМШ лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета ДМШ, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета ДМШ.

2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета ДМШ устанавливается на пять лет.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета ДМШ неограниченное число раз.

2.5. Директор ДМШ и его заместитель не могут быть членами наблюдательного совета ДМШ.

2.6. Членами Наблюдательного совета ДМШ не могут быть лица, имеющие неснятую непогашенную судимость.

2.7. Школа не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета ДМШ вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета ДМШ.

2.8. Члены Наблюдательного совета ДМШ могут пользоваться услугами ДМШ только на равных условиях с другими гражданами.

2.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета ДМШ или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по представлению директора ДМШ - в части представителей работников ДМШ и представителей общественности, по представлению администрации г. Черняховска - в части представителей администрации г. Черняховска.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета ДМШ могут быть прекращены досрочно:

- По просьбе члена Наблюдательного совета ДМШ;
- В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета ДМШ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ДМШ в течение четырех месяцев;
- В случае привлечения члена Наблюдательного совета ДМШ в уголовной ответственности.

2.11. Полномочия члена Наблюдательного совета ДМШ, являющегося представителем администрации МО и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете ДМШ в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета ДМШ.

2.13. Председатель Наблюдательного совета ДМШ избирается на срок полномочий наблюдательного совета ДМШ членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета ДМШ.

2.14. Представитель работников школы не может быть избран председателем Наблюдательного совета ДМШ.

2.15. Наблюдательный совет школы в любое время вправе переизбирать своего председателя.

2.16. Председатель Наблюдательного совета ДМШ организует работу Наблюдательного совета ДМШ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета ДМШ его функции осуществляет его заместитель наблюдательного совета ДМШ, за исключением представителя работников ДМШ.

2.18. Заседания Наблюдательного совета ДМШ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.19. Заседание Наблюдательного совета ДМШ созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора школы. Учредитель, директор, член Наблюдательного совета направляет предложение о проведении заседания Наблюдательного совета с указанием цели его проведения. На основании этого предложения председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания. Заседание Наблюдательного совета должно быть созвано не позднее 15 дней с момента предложений о его проведении.

2.20. Заседание Наблюдательного совета ДМШ является правомочным, если все члены Наблюдательного совета ДМШ извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета ДМШ. Извещения о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета направляются его членами не менее чем за 5 дней до проведения заседания председателем Наблюдательного совета.

2.21. Каждый член Наблюдательного совета ДМШ имеет право голосования один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета ДМШ. Передача членом Наблюдательного совета ДМШ своего голоса другому лицу не допускается.

2.22. Первое заседание Наблюдательного совета ДМШ после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета ДМШ созывается по требованию Учредителя.

2.23. До избирания председателя Наблюдательного совета ДМШ на таком заседании председательствует заместитель Наблюдательного совета, за исключением представителя работников школы.

III. Компетенция Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет ДМШ рассматривает:

3.1. Предложения Учредителя или директора школы о внесении изменений в Устав МАОУ ДОД «Черняховская ДМШ» ;

3.2. Предложения Учредителя или директора школы о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3.3. Предложения Учредителя или директора школы по реорганизации или ликвидации Учреждения;

- 3.3. Предложения директора школы об участии ДМШ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- 3.4. Предложения Учредителя или директора школы об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 3.5. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДМШ;
- 3.6. По представлению руководителя Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об исполнении его имущества, об исполнении его финансово - хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;
- 3.7. Предложения директора школы о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение в соответствии с законом не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 3.8. Предложения директора школы о совершении крупных сделок;
- 3.9. Предложения директора школы о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
- 3.10. Предложения директора школы о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 3.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности ДМШ и утверждения аудиторской организации.
- 3.12. По вопросам, указанным в пунктах 3.1, 3.3, 3.8, Наблюдательный совет ДМШ даёт рекомендации, Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета ДМШ.
- 3.13. По вопросу, указанному в пункте 3.6 настоящего положения, Наблюдательный совет ДМШ дает заключение, копия которого направляется Учредителю.
- 3.14. По вопросу, указанному в пункте 3.11 настоящего положения, Наблюдательный совет школы дает заключения. Директор школы принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета ДМШ.
- 3.15. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 3.7 настоящего положения, утверждаются Наблюдательным советом ДМШ. Копии указанных документов направляются Учредителю.
- 3.16. По вопросам, указанным в пунктах 3.9, 3.10, 3.12 настоящего положения, Наблюдательный совет принимает решения обязательные для руководителя Учреждения.
- 3.17. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1. - 3.8 и 3.11 настоящего положения даются большинством голосов от общего числа

членов Наблюдательного совета ДМШ. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.9. и 3.12 настоящего положения, принимаются Наблюдательным советом ДМШ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета ДМШ.

3.18. Решение по вопросу, указанному в пункте 3.10 настоящего положения, принимается Наблюдательным советом ДМШ в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета ДМШ, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.19. По требованию Наблюдательного совета ДМШ или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

IV. Делопроизводство.

4.1. Заседания Наблюдательного Совета оформляются в виде протоколов.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- лица, отсутствующие на заседании;
- повестка дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

4.2. Протокол заседания Наблюдательного Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

4.3. ДМШ обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора, а также копии этих документов учредителю.

4.4. Порядок работы Наблюдательного совета и принятия им решений определяется самим Наблюдательным Советом.

4.5. Изменения в настоящее Положение вносятся учредителем и самим Наблюдательным Советом.

4.6. Ответственность за делопроизводство в Наблюдательном Совете возлагается на секретаря.

V. Ответственность членов Наблюдательного совета.

5.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнения обязанностей должны действовать в интересах ДМШ, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

5.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед ДМШ за убытки, причиненные ДМШ их виновными действиями (бездействием), если

иные основания и размер ответственности не установлены ФЗ. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков или не принимавшие участия в голосовании.

5.3. При определении оснований и размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.